

30 de julio de 2026

CIRCULAR: Disponibilidad de Perfil Profesional en Bolsa de Trabajo de Ateia Euskadi

Estimado/a asociado/a:

Queremos informarte de que actualmente tenemos disponible un nuevo perfil profesional en la Bolsa de Trabajo de ATEIA Euskadi.

Se trata de una candidata con amplia experiencia en el ámbito transitario, especialmente en la gestión de tráfico aéreo y marítimo, operaciones de exportación e importación y coordinación de envíos internacionales de mercancías.

Si tu empresa está interesada en acceder a su currículum vitae, puedes solicitarlo a través del siguiente correo electrónico: ateia@cebek.es.

RESUMEN DEL C.V.

Ubicación: Castro Urdiales, Cantabria

Disponibilidad: Actualmente trabajando, pero abierta a nuevas oportunidades profesionales.

Profesional con una trayectoria consolidada en el sector transitario y logístico internacional. Cuenta con más de diez años de experiencia en la coordinación, gestión y asesoramiento a clientes en operaciones de transporte aéreo y marítimo, exportación e importación de mercancías.

Dispone de formación específica en Comercio Internacional y Administración y Finanzas, además de acreditación como agente de seguridad aérea. Destaca por su capacidad organizativa, orientación al cliente, resolución de incidencias y experiencia en entornos operativos vinculados al transporte internacional.

Experiencia relevante

- **Transitaria y agente de tráfico aéreo y marítimo – Aduanas Pujol Rubio, S.A.**
2015 – Actualidad
Coordinación, gestión y asesoramiento a clientes en envíos internacionales de mercancías. Gestión de operaciones de exportación e importación por vía aérea y marítima.
- **Asistente de dirección – Freedom Group 2012, S.L.**
2013 – 2015
Administración y gestión de las empresas pertenecientes al grupo.
- **Transitaria y agente de tráfico aéreo – Aduanas Pujol Rubio, S.A.**
2011 – 2013
Coordinación y gestión de operaciones de exportación e importación y asesoramiento a clientes en transporte internacional.
- **Agente de pasaje – Globalia Handling / Groundforce, Aeropuerto de Bilbao**
2008 – 2009

Facturación y embarque de pasajeros, atención al cliente, elaboración de hojas de carga, supervisión de equipajes y mercancías peligrosas y gestión de incidencias.

Formación

- **Técnico Superior en Comercio Internacional** – Centro de Estudios Mikeldi.
- **Técnico Superior en Administración y Finanzas** – San José de Calasanz, Santurtzi.
- **Agente acreditada para la seguridad aérea, AVSEC** – SENASA.
- **Curso de Inglés Comercial.**
- **Certificado de Tripulante de Cabina de Pasajeros** – Dirección General de Aviación Civil.

Competencias clave

- Gestión de tráfico aéreo y marítimo.
- Operaciones de exportación e importación.
- Coordinación de envíos internacionales de mercancías.
- Asesoramiento y atención a clientes.
- Gestión administrativa y documental.
- Transporte internacional, almacenamiento y medios de pago.
- Gestión de incidencias.
- Conocimientos sobre mercancías peligrosas.
- Trabajo en equipo, capacidad resolutoria y orientación al aprendizaje.

Herramientas informáticas

- Word, Excel, PowerPoint, Publisher y correo electrónico.
- Logic, Contaplus, Nominaplus y Facturaplus.
- Sistema de facturación mecanizada GAETAN/UCA.

Idiomas

- Castellano: nativo.
- Euskera: nivel básico.
- Inglés: nivel básico.

Otros datos de interés

- Permiso de conducir y vehículo propio.
- Persona dinámica, responsable, polivalente y trabajadora.
- Facilidad para trabajar en equipo.
- Disponibilidad para valorar nuevas oportunidades laborales.

Intereses / encaje sectorial

- Empresas transitarias y operadores logísticos.
- Gestión de tráfico aéreo y marítimo.
- Departamentos de exportación e importación.
- Coordinación de transporte internacional.
- Atención al cliente y gestión de operaciones logísticas.
- Administración vinculada al comercio exterior.

La información anterior ha sido elaborada a partir del currículum facilitado por la candidata.

Además, si conoces a algún profesional que esté buscando oportunidades laborales en el sector logístico y transitario y quiera incorporar su currículum a nuestra bolsa de trabajo, puede hacerlo a través de nuestra página web:

👉 <https://www.ateia-euskadi.org/bolsa-de-trabajo>

Una vez recibida la solicitud, facilitaremos el currículum completo de la candidata a las empresas asociadas a **ATEIA Bizkaia** interesadas, para que puedan valorar su adecuación a sus necesidades de personal.

Agradecemos tu atención y esperamos poder colaborar contigo en la búsqueda de los perfiles que necesita tu empresa.

Un saludo,

Nina Hysko - Secretaria de Ateia Bizkaia

Telefono: 944002800

ATEIA BIZKAIA – OLT, ASOCIACIÓN DE TRANSITARIOS, ORGANIZACIÓN PARA LA LOGÍSTICA Y EL TRANSPORTE, Responsable del tratamiento de sus datos de carácter personal, le informa conforme a lo previsto en el RGPD de 27 de abril de 2016, que recaba y trata sus datos de carácter personal, aplicando las medidas técnicas y organizativas que establece el presente Reglamento con la finalidad de gestionar la relación que le vincula con el Responsable, así como poder remitirle cualquier tipo de comunicación a través de los medios designados al efecto. Usted da, como titular de sus datos, su consentimiento y autorización para dicho tratamiento. Podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, portabilidad y oposición dirigiéndose al Responsable con dirección CALLE GRAN VIA 50 5º, BILBAO, 48011, BIZKAIA.